

**ГОСУДАРСТВЕННОЕ БЮДЖЕТНОЕ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ  
УЧРЕЖДЕНИЕ  
СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА № 598  
С УГЛУБЛЕННЫМ ИЗУЧЕНИЕМ МАТЕМАТИКИ, ХИМИИ И БИОЛОГИИ  
ПРИМОРСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА**  
197372, Санкт-Петербург, ул. Ситцевая, д. 15, литер А  
тел. 8-812-341-58-17 факс. 8-812-417-32-82  
primschool-598@yandex.ru

---

ПРИНЯТО

решением Общего собрания  
ГБОУ школы №598  
Протокол от 27.08.2020 г. № 1

УТВЕРЖДАЮ



Директор ГБОУ школы №598  
Е.Ф. Трачук  
Приказ от 31 августа 2020 г. № 381-а

Учтено мнение Совета родителей  
Протокол от 31.08.2020 г. №1

**ПОЛОЖЕНИЕ  
о режиме занятий обучающихся  
Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения  
средней общеобразовательной школы №598  
с углубленным изучением математики, химии и биологии  
Приморского района Санкт-Петербурга**

**1. Общие положения**

1.1. Положение о режиме занятий обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга (далее – Положение) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об Образовании в Российской Федерации»;
- Федеральным Законом от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации (с изменениями от 28.12.2016 №1-З-ФЗ);
- Порядком организации и осуществления образовательной деятельности по основным общеобразовательным программам — образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденным приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 30.08.2013 № 1015;
- Постановлением Главного государственного санитарного врача РФ от 30 июня 2020 года N 16 "Об утверждении санитарно-эпидемиологических правил СП 3.1/2.4.3598-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации работы образовательных организаций и других объектов социальной инфраструктуры для детей и молодежи в условиях распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19)";

- Распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга, включая Распоряжение, формирующее календарный учебный график;
- Уставом Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга, утверждённым Распоряжением комитета по образованию от 11.02.2014 №407-р;
- Календарным учебным графиком Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга.

1.2. Настоящее Положение регулирует режим организации образовательного процесса и регламентирует режим занятий обучающихся Государственного бюджетного общеобразовательного учреждения средней общеобразовательной школы №598 с углубленным изучением математики, химии и биологии Приморского района Санкт-Петербурга (далее — общеобразовательное учреждение). Временное изменение режима занятий возможно на основании приказа общеобразовательного учреждения.

1.3. Настоящее Положение обязательно для исполнения всеми учащимися общеобразовательного учреждения и их родителями (законными представителями), обеспечивающими получения учащимися общего образования..

1.4. Текст настоящего Положения размещается на основном сайте общеобразовательного учреждения в сети Интернет.

## **2. Режим образовательного процесса**

2.1. Образовательный процесс в общеобразовательном учреждении осуществляется на основе Учебного плана, Плана внеурочной деятельности, разрабатываемого общеобразовательным учреждением самостоятельно в соответствии с примерным учебным планом, календарным учебным графиком и регламентируется расписанием занятий, утверждённым приказом директора.

2.2. Календарный учебный график отражает сроки начала и окончания учебного года, даты начала и окончания каникул, продолжительность учебной недели, сменность занятий, продолжительность уроков и занятий внеурочной деятельностью, время начала и окончания уроков и начала и окончания занятий внеурочной деятельности, сроки проведения промежуточной аттестации.

2.3. Начало учебного года, сроки и продолжительность каникул, периодичность промежуточной аттестации ежегодно определяются Распоряжением Комитета по образованию Санкт-Петербурга «О формировании календарного учебного графика государственных образовательных учреждений Санкт-Петербурга, реализующих основные Общеобразовательные программы».

2.4. Продолжительность учебного года на первой, второй и третьей ступенях общего образования составляет не менее 34 недель без учета государственной (итоговой) аттестации, в первом классе – 33 недели.

2.5. Учебный год составляют учебные периоды: четверти и каникулы в 1-9-х классах, полугодия и каникулы в 10-11-х классах. Количество четвертей – 4, полугодий — 2.

2.6. При обучении по четвертям после каждого учебного периода следуют каникулы (четверти чередуются с каникулами). При обучении по полугодиям сохраняется чередование образовательного процесса и каникул согласно годовому календарному учебному графику.

2.7. Календарный учебный график, определяющий конкретные сроки начала и окончания учебных четвертей и каникул, разрабатывается и утверждается общеобразовательным учреждением ежегодно.

2.8. Учебные занятия в I-VI классах проводятся в условиях пятидневной учебной недели, в VII-XI – в условиях шестидневной недели (при соблюдении гигиенических требований к максимальным величинам недельной образовательной нагрузки согласно СанПиН 2.4.2.2821-10).

Объём максимально допустимой нагрузки в течение дня составляет:

для обучающихся 1-х классов – не превышает 4 уроков и один раз в неделю 5 уроков за счет урока физической культуры;

- для обучающихся 2-4 классов – 5 уроков;
- для обучающихся 5-7 классов – 6 уроков;
- для обучающихся 8-11 классов - 7 уроков.

2.9. Продолжительность урока во 2-11-х классах составляет 45 минут.

2.10. В соответствии с требованиями «Санитарно – эпидемиологических правил и нормативов СанПиН 2.4.2.2821-10» для облегчения процесса адаптации детей к требованиям общеобразовательного учреждения в 1-х классах применяется ступенчатый метод постепенного наращивания учебной нагрузки:

- в первом полугодии (в сентябре, октябре – по 3 урока в день по 35 минут каждый, в ноябре-декабре – по 4 урока по 35 минут каждый; январь-май – по 4 урока по 40 минут каждый);
- организация в середине учебного дня динамической паузы продолжительностью 45 минут;
- обучение проводится без балльного оценивания знаний обучающихся и домашних заданий;
- предусмотрены дополнительные недельные каникулы в середине третьей четверти.

Использование «ступенчатого» режима обучения в первом полугодии осуществляется следующим образом. В сентябре-октябре четвертый урок и один раз в неделю пятый урок (всего 48 уроков) проводится в нетрадиционной форме: целевые прогулки, экскурсии, уроки-театрализации, уроки-игры.

2.11. Учебные занятия в общеобразовательном учреждении начинаются в 9 часов 00 минут. Проведение «нулевых» уроков не допускается. В воскресенье и праздничные дни общеобразовательное учреждение не работает. На период школьных каникул приказом директора устанавливается особый график работы общеобразовательного учреждения.

2.12. После каждого урока учащимся предоставляется перерыв не менее 10 минут.

2.13. Расписание звонков:

**Для 1-х классов**

Компоненты учебного дня	Время		Продолжительность отдыха
	Сентябрь-декабрь	Январь-май	
1 урок	9.00-9.35	9.00-9.40	
перемена			10 минут
2 урок	9.45-10.20	9.50-10.30	
Динамическая пауза между уроками (прогулка)			45 минут
3 урок	11.05-11.40	11.15-11.55	
перемена			10 минут
4 урок	11.50-12.25	12.05 - 12.45	
перемена			10 минут
5 урок	12.35-13.10	12.55-13.35	

**Для 2-11-х классов**

Компоненты учебного дня	Время	Продолжительность отдыха
1 урок	<b>9.00-9.45</b>	
перемена		<b>10 минут</b>
2 урок	<b>9.55-10.40</b>	
перемена		<b>20 минут</b>

3 урок	<b>11.00-11.45</b>	
<b>перемена</b>		<b>20 минут</b>
4 урок	<b>12.05-12.50</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>
5 урок	<b>13.00-13.45</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>
6 урок	<b>13.55-14.40</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>
7 урок	<b>14.50-15.35</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>

**Расписание звонков в условиях функционирования школы в условиях сохранения рисков распространения новой коронавирусной инфекции (COVID-19):**

**Для 1-х классов**

Компоненты учебного дня	Время		Продолжительность отдыха
	Сентябрь-декабрь	Январь-май	
1 урок	9.15-9.50	9.15-9.55	
<b>перемена</b>			<b>10 минут</b>
2 урок	10.00-10.35	10.05-10.45	
Динамическая пауза между уроками (прогулка)			45 минут
3 урок	11.20-11.55	11.30-12.10	
<b>перемена</b>			<b>10 минут</b>
4 урок	12.05-12.40	12.20 - 13.00	
<b>перемена</b>			<b>10 минут</b>
5 урок	12.50-13.25	13.10-13.50	

**Для 2-11-х классов**

Компоненты учебного дня	Время	Продолжительность отдыха
1 урок	<b>9.00-9.45</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>
2 урок	<b>9.55-10.40</b>	
<b>перемена</b>		<b>20 минут</b>
3 урок	<b>11.00-11.45</b>	
<b>перемена</b>		<b>20 минут</b>
4 урок	<b>12.05-12.50</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>
5 урок	<b>13.00-13.45</b>	

<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>
6 урок	<b>13.55-14.40</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>
7 урок	<b>14.50-15.35</b>	
<b>перемена</b>		<b>10 минут</b>

2.14. Горячее питание обучающихся осуществляется в соответствии с расписанием, утвержденным на каждый учебный период директором общеобразовательного учреждения.

2.15. Количество часов, отведенных на освоение обучающимися Учебного плана, общеобразовательного учреждения, состоящего из обязательной части и части, формируемой участниками образовательного процесса, не превышает в совокупности величину недельной образовательной нагрузки. Величина недельной учебной нагрузки (количество учебных занятий), реализуемая через урочную деятельность, определяется в соответствии с санитарными нормами и правилами.

**Максимальный объем** учебной нагрузки учащихся в классах при **пятидневной** учебной неделе составляет:

- 1-е классы – 21 час;
- 2-4 классы - 23 часа;
- 5-е классы — 29 часов;
- 6-е классы — 30 часов.

**Максимальный объем** учебной нагрузки учащихся в классах при **шестидневной** учебной неделе составляет:

- 7-е классы — 35 часов;
- 8-е классы — 36 часов;
- 9-е классы — 36 часов;
- 10-11 классы – 37 часов.

2.16. Основные образовательные программы начального общего образования в I- IV классах и основного общего образования в V - VII классах реализуются **через организацию урочной и внеурочной деятельности** с соблюдением требований санитарно-эпидемиологических правил и нормативов.

2.17. Расписание занятий внеурочной деятельности составляются с учетом не менее 45-минутного перерыва после учебных занятий, регламентируется в том числе расписанием работы группы продленного дня.

2.18. Продолжительность занятий внеурочной деятельности составляет 35 минут в 1-х классах в первом полугодии и 40 минут во втором полугодии, 45 минут — во 2-10-х классах.

2.19. Расписание уроков, занятий внеурочной деятельностью составляется в соответствии с гигиеническими требованиями к расписанию уроков, занятий внеурочной деятельностью, с учетом умственной работоспособности обучающихся в течение дня и недели и шкалой трудности учебных предметов.

2.20. В общеобразовательном учреждении по желанию и запросам родителей (законных представителей) открыты группы продленного дня для обучающихся, которые начинают свою работу после окончания уроков. В общеобразовательном учреждении возможна организация следующих групп продленного дня: неполного дня – от 15.30 до 16.00, полного дня – до 18.30. Режим работы каждой группы утверждается приказом директора.

2.21. Для обучающихся, посещающих группу продленного дня, организовано питание и прогулка в соответствии с режимом работы группы продленного дня, утвержденным на учебный год директором общеобразовательного учреждения.

2.22. В целях реализации основных общеобразовательных программ в соответствии с образовательной программой общеобразовательного учреждения осуществляется деление классов на две группы:

при реализации основных общеобразовательных программ начального общего и основного общего образования при проведении учебных занятий по «Иностранному языку» (II-IX классы), «Технологии» (V- VIII классы), а также по «Информатике и ИКТ», «Физике» и «Химии» (во время проведения практических занятий) при наполняемости VII-IX классов 25 и более человек;

при реализации основных общеобразовательных программ среднего общего образования при проведении учебных занятий по «Иностранному языку», «Технологии», «Физической культуре», а также по «Информатике и ИКТ», «Физике» и «Химии» (во время проведения практических занятий) при наполняемости класса 25 и более человек.

При наличии необходимых условий и средств возможно деление на группы классов с меньшей наполняемостью при проведении занятий по учебным предметам, а также для изучения элективных учебных предметов X-XI классах.

По согласованию с главными распорядителями средств бюджета допускается деление 4-х классов на группы при проведении занятий по учебному предмету «Основы религиозных культур и светской этики» при выборе родителями (законными представителями) обучающихся двух и более модулей.

Возможно деление IX-XI классов на группы при организации предпрофильной подготовки.

2.23. С целью профилактики утомления, нарушения осанки, зрения обучающихся на уроках в начальной, средней и старшей школе проводятся физкультминутки, динамические паузы и гимнастика для глаз.

2.24. В оздоровительных целях в общеобразовательном учреждении созданы условия для реализации двигательной активности детей:

- динамические паузы в середине занятий,
- проведение гимнастики и физкультминуток на уроках,
- подвижные игры на переменах,
- спортивные часы в группах продленного дня,
- внеклассные спортивные занятия и соревнования, общешкольные спортивные мероприятия, дни здоровья,
- самостоятельные занятия физической культурой в секциях и клубах.

2.25. Обучающиеся одного года обучения объединяются в учебные классы. Классы одного года обучения образуют учебную параллель. За каждым классом закрепляется классный руководитель из числа педагогических работников общеобразовательного учреждения, учебный кабинет.

2.26. Учебные занятия, занятия по внеурочной деятельности проводятся в соответствии с действующими санитарными нормами и правилами.

2.27. **Объем домашних заданий** (по всем предметам) такой, чтобы затраты времени на его выполнение не превышали (в астрономических часах): во II-III классах – 1,5 ч., в IV-V классах – 2 ч., в VI-VIII классах – 2,5 ч., в IX-XI классах – до 3,5 ч.

2.28. В общеобразовательном учреждении организовано медицинское обслуживание учащихся. Медицинские осмотры учащихся в общеобразовательном учреждении организуются и проводятся в порядке, установленном федеральным органом исполнительной власти в области здравоохранения.

2.29. Учащиеся допускаются к занятиям в общеобразовательном учреждении после перенесённого заболевания только при наличии справки врача.

2.30. В общеобразовательном учреждении организуется работа по профилактике инфекционных и неинфекционных заболеваний.

2.31. Классные руководители оформляют лист здоровья, в который для каждого обучающегося вносятся сведения о группе здоровья, группе занятий физической культурой.

2.32. В общеобразовательном учреждении работают психолог и логопед в соответствии с режимом, утверждаемым на учебный год директором Государственного образовательного учреждения дополнительного образования Центром психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи Приморского района Санкт-Петербурга.

2.33. Занятия внеурочной деятельности, работа групп продленного дня проводятся с сохранением учебных коллективов в закреплённых для обучения учебных кабинетах.

2.34. Приход обучающихся в образовательную организацию осуществляется по графику, утвержденному приказом директора школы.

### **3. Режим каникулярного времени.**

3.1. Продолжительность каникул в течение учебного года составляет не менее 30 календарных дней.

3.2. Продолжительность летних каникул составляет не менее 8 недель.

3.3. Для обучающихся в первом классе устанавливаются в течение года дополнительные недельные каникулы.

3.4. Сроки каникул утверждаются Председателем Комитета по образованию Санкт-Петербурга ежегодно.

### **4. Промежуточная и итоговая аттестация обучающихся.**

4.1. Оценка индивидуальных учебных достижений обучающихся осуществляется по окончании каждого учебного периода:

- 1-х классов – по итогам четвертей, учебного года (безотметочное обучение),
- 2-9-х классов – по итогам четвертей, учебного года (балльное оценивание, кроме учебных предметов «ОРКСЭ», «ОДНКР» - оценивание через систему «зачет/незачет»),
- 10, 11-х классов – по полугодиям (балльное оценивание).

Порядок проведения промежуточной аттестации и системы оценки индивидуальных достижений обучающихся определяется соответствующими локальными актами общеобразовательного учреждения.

4.2. Сроки проведения государственной итоговой аттестации обучающихся, освоивших общеобразовательные программы основного и среднего общего образования, ежегодно устанавливаются приказами Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки Российской Федерации и распоряжениями Комитета по образованию Санкт-Петербурга.

### **5. Режим внеклассной деятельности**

5.1. Время проведения экскурсий, походов, выходов с детьми на внеклассные мероприятия устанавливается в соответствии с поурочно-тематическим планированием и планом воспитательной работы общеобразовательного учреждения, классного руководителя.

5.2. Групповые, индивидуальные занятия, занятия объединений дополнительного образования проводятся не ранее чем через 45 минут после окончания учебного процесса.

### **6. Режим работы в выходные и праздничные дни.**

6.1. Работа сотрудников в выходные и праздничные дни осуществляется в соответствии со статьями 111,112 Трудового Кодекса Российской Федерации и регламентируются графиком работы общеобразовательного учреждения.

### **7. Режим работы школы в каникулы.**

7.1. В период осенних, зимних, весенних, летних каникул педагогический и учебно-вспомогательный персонал работают согласно утверждённому плану работы, графиком работ с указанием видов деятельности, которую будет выполнять педагог на каникулах. В этот период он может привлекаться к педагогической, методической, организационной работе, оборудованию кабинетов, подготовке школы к новому учебному году, связанной с реализацией образовательной программы, в пределах установленном ему объема учебной нагрузки (педагогической работы).

### **8. Делопроизводство.**

Режим работы общеобразовательного учреждения регламентируется следующими документами:

8.1. Приказами директора общеобразовательного учреждения:

- о режиме работы общеобразовательного учреждения на учебный год,

- об организации питания,

- об организованном окончании четверти, полугодия, учебного года.

8.3. Положением о дежурстве учащихся.

8.4. Правилами внутреннего распорядка для учащихся школы №598.

8.5. Правилами внутреннего трудового распорядка.

8.6. Графиками дежурств:

- педагогов на этажах, в столовой;
- дежурных администраторов.